

הרשות הממשלתית למים ולביוב

**מעקב ובקרה על ביצוע פרויקטים  
במשק המים  
המבוצעים על ידי חברת  
"מקורות מים בע"מ"**

מכרז פתוח

מס' 100010566

נובמבר 2009

תוכן העניינים

<u>עמוד</u>		<u>פרק</u>
3		0 - מנהלה
12		1 - מקצועי
18		2 - הצעת המחיר
		<u>נספחים</u>
19	טיוטת הסכם ההתקשרות	א -
20	תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין	ב -
21	ערבות מכרז	ג -
22	ערבות ביצוע	ד -
23	טופס התחייבות בנוגע לצוות עובדים	ה -
24	הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע	ו -
25	הערך ניגוד עניינים	ז -
26	חלקים חסויים	ח -
27	הצהרה על הבנת סעיפי המכרז	ט -
28	נוסח מודעת הפרסום	י -
29	הוראת תכ"מ 13.9.2 מס' הודעה ה 13.9.2.1.	י"א -

**פרק 0 - מנהלה****0.1 כללי**

0.1.1 טבלת ריכוז תאריכים ומחירים נשוא מכרז זה:

מועד	הפעילות
16/11/09	פרסום המודעה בעיתון
עד לתאריך 26/11/09 תמורת סך של 500 ש"ח	רכישת מסמכי המכרז
לא יתקיים מפגש מציעים/כנס ספקים	מפגש מציעים/ כנס ספקים
עד 29/11/09 24:00 במייל ובפקס בלבד	העברת שאלות
מיום 06/12/09 ועד ולא יאוחר מיום 07/12/09 בשעה 12:00	הגשת הצעות בתיבת המכרזים
לפחות עד לתאריך 07/04/2010 ולא תפחת מ- 60,000 ש"ח כולל מע"מ	ערבות המכרז
4 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות	תוקף ההצעה
18 חודשים עם אופציה להארכה ל- 2 תקופות נוספות בנות 18 חודשים כל אחת	תקופת ההתקשרות

הערה: במקרה של סתירה בין תאריכים/מחירים אלה לבין תאריכים/מחירים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים/המחירים בטבלה זו. (לגבי תקופת ההתקשרות גובר ההסכם).

0.1.2 הרשות הממשלתית למים ולביוב - (להלן: "רשות המים"/"המשרד") פונה בזאת לקבלת הצעות לביצוע עבודות בנושא "מעקב ובקרה על ביצוע פרויקטים במשק המים המבוצעים ע"י חברת מקורות מים בע"מ"

המשרד יתקשר עם הזוכה כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל עם אופציה להארכה השמורה למשרד בלבד.

יודגש כי על אף ההתקשרות שתהיה למשרד עם הזוכה, אין המשרד מתחייב להזמין עבודות בהיקף כזה או אחר. כמו-כן, המשרד שומר לעצמו את הזכות להזמנת חלק מהשירותים נשוא מכרז זה, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

- 0.1.3 פרטי הבקשה לקבלת הצעות מופיעים בחלק המקצועי בפרק 1.
- 0.1.4 מסמכי המכרז, ההצעה, השאלות והתשובות יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם בין המשרד לבין הזוכה, הכל כמפורט בהסכם.
- 0.1.5 ההתקשרות והעבודות הנגזרות ממנה ייכנסו לתוקף מיום חתימת ההסכם.

**0.2 הגדרות****0.2.1 השירות**

מכלול הפעילויות הנדרשות למימוש דרישות המפרט.

**0.2.2 מציע**

אדם בין שהוא תאגיד ובין שאינו תאגיד.

**0.2.3 זוכה**

המציע הזוכה אשר ניבחר ע"י המשרד למתן השירותים, נשוא מכרז זה.

**0.2.4 הצעה**

תשובת המציע לבקשה על כל נספחיה.

### 0.3 מנהלה

#### 0.3.1 איש קשר

נציג המשרד, אשר אליו יש להפנות את כל השאלות והבירורים בהקשר לפניה זו הוא מר אברהם טנא פקס: 7602741-103/או במייל [michrazim@water.gov.il](mailto:michrazim@water.gov.il). פניות לבירורים ייעשו בכתב לפקס או למייל בלבד.

#### 0.3.2 נוהל העברת שאלות ובירורים

נוהל העברת שאלות רוכשי מסמכי המכרז ונוהל העברת תשובות המשרד יהיה כדלקמן:

1. שאלות ופניות להבהרת מסמכי המכרז לרבות חוזה ההתקשרות, תוגשנה בכתב (במייל או פקס) לנציג המשרד לא יאוחר מהתאריך המפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל.
2. על השואל לציין בברור לאיזה סעיף במכרז מתייחסת השאלה.
3. שאלות יתקבלו מרוכשי/מקבלי מסמכי המכרז בלבד.
4. תשובות המשרד תישלחנה לכל רוכשי/מקבלי מסמכי המכרז.
5. טיוטת הסכם התקשרות תשלח לכל רוכשי/מקבלי מסמכי המכרז, במידה ויחולו בה שינויים, לפני תום מועד ההגשה.

**לתשומת לבכם, המשרד אינו מתחייב להשיב על פניות.**

0.3.3 המשרד רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים וכל המציעים שקיבלו את מסמכי המכרז מהמשרד במייל ובפקס לפי הכתובות שנמסרו על ידם. על המציעים שקיבלו את מסמכי המכרז לוודא שפרטי הכתובת והפקס שלהם, שנרשמו במשרד, מדויקים.

0.3.4 כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על-ידי תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.

#### 0.3.5 מסירת ההצעות

יש למסור את ההצעות כמוגדר בסעיף "קבלת ומסירת מסמכי המכרז" להלן, במעטפה חתומה (סגורה) ולהניחה בתיבת המכרזים הממוקמת בקומת הכניסה, ליד המודיעין במשרדי רשות המים ברח' המסגר 14, תל-אביב יפו במועד המפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל.

הצעה שתתקבל לאחר המועד הנקוב תדחה על הסף ותפתח, במידת הצורך, רק לצורך זיהוי פרטי בעל ההצעה במטרה להחזירה.

הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד הנ"ל תיפסלנה ולא תובאנה לדיון בוועדת המכרזים.

### 0.4 מסמכי המכרז

#### תכולת מסמכי המכרז

- בקשה להצעות זו (המפרט) מכילה:  
א. חלק מנהלה זה המסומן פרק 0.

ב. חלק מקצועי המסומן כפרק 1. לפני העיון בחלקים אחרים של מסמכי המכרז, יש לקרוא היטב פרק מנהלה זה, אשר מפרט מספר תנאים כלליים ומגדיר כיצד יש לענות לחלק המקצועי.

## 0.5 קבלת ומסירת מסמכי המכרז

0.5.1 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש/לקבל בימים א' - ה' בין השעות 09:00 - 14:00 במשרדי רשות המים, כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל בהמחאה בלבד לפקודת רשות המים, סכום זה לא יוחזר.

רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז ובמפגש מציעים (במידה ומתקיים). מועד רכישת מסמכי המכרז ומפגש המציעים מפורטים בטבלת ריכוז התאריכים לעיל.

### מומלץ למציעים לעיין במסמכי המכרז טרם רכישתם.

0.5.2 כל רוכש או נציגו ימסור במעמד הרכישה, את שם המציע, כתובתו, מספר טלפון, מייל ופקס, מס' עוסק מורשה/ח.פ., שם איש הקשר למכרז זה ותפקידו. על כל רוכש לוודא את נכונות נתונים אלו כפי שמופיעים על טופס אישור הרכישה שיימסר לידיו בעת הרכישה.

0.5.3 **שלבי הליך הגשת ההצעות:**  
ההצעה תתחלק לשני חלקים:  
חלק 1 – פרק מנהלי + פרק מקצועי.  
חלק 2 – כספי (אשר יוכנס לתוך מעטפה).  
חלקים אלו יוכנסו לתוך מעטפת ההצעה (להלן: "ההצעה"), אשר תימסר בעת רכישת/קבלת מסמכי המכרז מיחידת מכרזים והתקשרויות ברשות המים. במעמד הרכישה תימסרנה גם המעטפה עבור ההצעה הכספית (ראה פרוט בחלק 2).

## חלק 1

### פרק 1 – אישורים מנהליים, אשר יבדקו ע"י ועדה לפתיחת מעטפות: האישורים הבאים מהווים תנאי סף מנהליים:

1. אישור מרואה חשבון/פקיד שומה על "ניהול פנקסי חשבונות" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
2. תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976. נוסח התצהיר מופיע בנספח "תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין". נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו (לתשומת לב המציעים, בתצהיר יש למחוק את המיותר באותו טופס).
3. אישור ניכוי מס במקור.
4. אישור על רכישה/קבלת מסמכי המכרז (על שם המציע).
5. אישור רו"ח ו/או עו"ד לגבי שמות המוסמכים לחתום בשם החברה ומספרי הזהות שלהם.
6. פרטי חשבון הבנק - צילום שיק או אישור מאת הבנק על ניהול חשבון ע"ש החברה/המציע.
7. הצהרת המציע על נספח "הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע".
8. הצהרת המציע על נספח "העדר ניגוד עניינים".
9. הצהרת המציע על נספח "חלקים חסויים". במידה ומסמך זה לא יצורף להצעה יחשב הדבר כי אין חלקים חסויים בהצעה.
10. "הצהרה על הבנת סעיפי המכרז" המופיע כנספח למסמכי המכרז.
11. המחאה בנקאית או ערבות בנקאית, או ערבות חב' ביטוח בהתאם להוראות תכ"מ, אוטונומית ובלתי מוגבלת במועד ובסכום כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל, לפקודת ממשלת ישראל באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב, בהתאם

לנוסח המצ"ב בנספח "ערבות מכרז" (להלן: "ערבות מכרז").  
ועדת המכרזים תהיה רשאית להורות על חילוט ערבות מכרז של מציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה לו הזדמנות להשמיע את טענותיו, אם התקיים בו אחד מאלה:

- (1) הוא נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;
  - (2) הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;
  - (3) הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;
  - (4) אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של רשות המים עם הזוכה במכרז
- נוסח ערבות המכרז המופיע בנספח מחייב ואין לסטות ממנו!** הצעה שבה יוגש נוסח ערבות מכרז השונה מזה המופיע בנספח ג', תיפסל.
12. טיוטת הסכם חתומה ע"י המציע מופיעה בנספח "טיוטת הסכם ההתקשרות".

## פרק 2 - מסמכי ההצעה המקצועית כמפורט בפרק המקצועי למסמכי המכרז.

את ההצעה, אשר תכיל 2 פרקים (מנהלי + מקצועי), יש למסור ב- 5 חוברות כרוכות ומודפסות במעבד תמלילים WORD מגרסא '97 ומעלה. להצעה יש לצרף CD/DVD (אחד בלבד) ובו קובץ ההצעה (שיכלול את הפרק המנהלי והפרק המקצועי). המציע יציין על גבי החוברות את עותק המקור (שבו תמצא ערבות המכרז) ויחתום, בחתימה ובחותמת רשמית, על הדף הראשון של כל עותק.  
התאמת ההצעות המודפסות לקובץ ב- CD/DVD הינה באחריות המציע בלבד, ובכל מקרה, הנוסח הקובע יהא הנוסח המודפס.

## **חלק 2**

כולל את מעטפת הצעת המחיר (להלן: "ההצעה הכספית") כמפורט בפרק 2 למסמכי המכרז.

החוברות, ה- CD/DVD ומעטפת הצעת המחיר יארוזו במעטפה סגורה שעליה ירשם "מס' המכרז + נושא המכרז", אשר תימסר גם היא לרוכש/מקבל מסמכי המכרז.

### 0.5.4 תוקף ההצעה

תוקף ההצעה בהתאם למפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל. אין המציע רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה הנ"ל. במקרה של הפרת תנאי המכרז ע"י המציע כמפורט בסעיף לעיל, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות שנמסרה לו. אם תהליכי המכרז לא יסתיימו ואם המציע יביע את הסכמתו לכך, יאריך המציע את תוקף הערבות, לבקשת המשרד, עד לקבלת החלטה סופית מי הזוכים במכרז זה.

### 0.5.5 התחייבויות המציע

המציע יתחייב, כי ההצעה עונה על כל תנאי המכרז לרבות תנאי הסף והדרישות המקצועיות. כמו כן, יצהיר המציע כי יש לו את הניסיון הדרוש במתן שירותים בתחומים הנדרשים במכרז זה. יש לצרף את ההצהרה המפורטת על גבי נספח "הצהרה על הבנת סעיפי המכרז". המציע יתחייב, כי אם וכאשר יזכה במכרז, ימציא למשרד את כל האישורים ויעמוד בכל ההתחייבויות כמפורט בסעיף "התחייבות ואישורים שיידרשו מהזוכה" להלן.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים בסעיפים "קבלת ומסירת מסמכי המכרז" ו"התחייבות ואישורים שיידרשו מהזוכה", יהיו תקפים, והמציע מתחייב לעדכןם, באם יהא צורך בכך לכל תקופת החוזה.

## 0.5.6 ביטול המכרז

המשרד רשאי, בכל שלב משלבי המכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. הודעה על כך תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז זה. המשרד לא יהיה חייב לפצות את משתתפי המכרז במקרה של ביטול, בכל צורה שהיא.

## 0.6 התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה

0.6.1 הסכם חתום ע"י מורשי החתימה מטעם הזוכה, תוך 15 ימים מקבלת ההסכם.  
0.6.2 הזוכה ימציא למשרד ערבות ביצוע בנקאית צמודה (להלן- "ערבות הביצוע") לפקודת רשות המים בד בבד עם קבלת החוזה.

מסירת ערבות הביצוע תהיה תנאי מוקדם לכניסת ההסכם לתוקף. מצ"ב נוסח הערבות בנספח "ערבות ביצוע".

## 0.6.2.1 גובה ערבות הביצוע ותנאי הצמדה

ערבות הביצוע אשר תידרש מהזוכה, תהיה בשיעור של 5% מסכום ההסכם לשנה כולל מע"מ. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן. המדד הבסיסי הוא מדד הידוע ביום חתימת ההסכם על ידי המשרד.

## 0.6.2.2 תוקף ערבות הביצוע

הערבות הבנקאית תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות בהסכם ועוד 120 יום מעבר לסיום תקופת ההתקשרות.

במקרה של הפרת תנאי המכרז ע"י הזוכה במשך תקופת ההתקשרות ולרבות 120 יום אחריה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות וכן למסור את העבודה למי שיקבע.

0.6.3 מובהר בזאת כי אין בהודעת המשרד למציע על זכייתו במכרז, כדי לממש את ההתקשרות ביניהם, וכי זו תמומש רק עם חתימת ההסכם ע"י שני הצדדים.

## 0.6.4 היררכיה בין המכרז להסכם.

0.6.4.1 ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד משלים זה את זה.

0.6.4.2 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

0.6.4.3 בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח ההסכם, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכונוסח הכתוב במכרז.

## 0.6.5 אחריות כוללת

אחריות הזוכה תהיה אחריות כוללת לביצוע ההתקשרות. אין הזוכה רשאי להפעיל קבלני משנה ו/או לשנות את הרכב הצוות ו/או להיעזר בצד ג' כלשהו ללא אישור מוקדם בכתב מטעם נציג המשרד.

## 0.6.6 ניגוד עניינים

0.6.6.1 המציע מצהיר בזאת כי לפי מיטב ידיעתו, אין הוא מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן שירותים לממשלה לפי מכרז זה.

0.6.6.2 המציע מתחייב לא לעשות כל מעשה שעלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לממשלה לפי הסכם זה.

0.6.6.3 המציע מתחייב להודיע לממשלה, באופן מיידי, על כל מצב שבו הוא עלול לעמוד במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לממשלה לפי הסכם זה.

0.6.6.4 במידה והמציע יזכה במכרז ברם יתברר כי קיים ניגוד עניינים בנוגע לעבודה מסוימת והכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, אזי רשאי המשרד בהתאם

לשיקול דעתו הבלעדי שלא להזמין ממנו את אותה עבודה ולזוכה לא תהיה טענה בשל כך.

המציע יחתום על טופס הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים המצורף כנספח "העדר ניגוד עניינים" ויצרפה להצעה בפרק המנהלי.

#### 0.7 בחירת המציע הזוכה

- 0.7.1 אין המשרד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא בשלמותה או בחלקים ממנה והוא יהיה רשאי לקבל כל הצעה או חלק ממנה.
- 0.7.2 המשרד יהיה רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מהות ו/או איכות השרות או מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 0.7.3 המשרד רשאי לבטל את המכרז או לדחותו, מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ולמציע לא תהיינה טענות בשל כך.
- 0.7.4 המשרד יהיה רשאי לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, בכפוף לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ולהוראות התכ"ם.
- 0.7.5 אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות הקיימת למשרד ו/או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.
- 0.7.6 בחירת המציע הזוכה תעשה ע"י המשרד בהתאם לאמות המידה המפורטות בפרק המקצועי.

#### 0.7.7 תהליך הבחירה

בחירת הזוכה במכרז תבוצע על פי השלבים המפורטים להלן:

**שלב א' - בדיקת התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז**

בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים.

**שלב ב' - בדיקת איכות ההצעה המקצועית**

בשלב זה תיבדק ההצעה המקצועית ועמידתה בתנאי הסף המקצועיים. הצעה אשר לא תעמוד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים תיפסל. הצעה אשר תעמוד בתנאי הסף המקצועיים יינתן ציון איכות בהתאם לאמות המידה המפורטות בפרק המקצועי. בדיקה זו תעשה רק לגבי ההצעות שעברו את שלב א' - עמידה בתנאי הסף המנהליים.

**ציון סף לאיכות ההצעה המקצועית הינו ציון 80 כמפורט בפרק המקצועי, הצעה אשר קיבלה ציון נמוך מציון זה תיפסל.**

**שלב ג' - בדיקת הצעת המחיר**

מעטפת ההצעה הכספית תפתח בוועדת המכרזים רק לאחר השלמת בדיקת התנאים המפורטים לעיל ורק עבור ההצעות אשר עברו את השלבים הקודמים ועמדו בציון הסף לאיכות.

ההצעות ידורגו עתה במימד של ציוני עלות, כדלקמן:

ההצעה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

ציון העלות של כל הצעה אחרת ייקבע באחוזים ביחס הפוך להצעה הזולה ביותר, היינו - ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת,

ומוכפל ב-100. לדוגמא: אם ההצעה הזולה ביותר ("עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות") היא בסך של 40,000 ש"ח והעלות להשוואה של הצעה ספציפית אחרת (ההצעה המשווית) היא בסך של 50,000 ש"ח, אז ציון העלות של ההצעה המשווית הנ"ל יהיה 80% (לפי  $40,000 / 50,000 = 0.8$ ).

### שלב ד' – בחירת ההצעה הזוכה

ההצעה הזוכה תקבע בהתאם ל"ציון משוקלל כללי" המשקלל את הציון שנקבע להצעת המחיר ואת הציון שנקבע להצעה המקצועית, באופן בו לציון ההצעה המקצועית יינתן משקל יחסי של 50% ולציון שנקבע להצעת המחיר יינתן משקל יחסי של 50%. ההצעות תדורגנה בהתאם לציון המשוקלל. הצעה שתקבל את "הציון המשוקלל הכללי" הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון.

### 0.8 ליווי העבודה

- 0.8.1 כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו ע"י נציגי המשרד דינן כדין הנחיית קבלן ולא ייווצרו כל יחסי עובד/מעביד עם הזוכה או ו/או עם עובדיו ו/או שלוחיו. כמו כן, לא תשחרר כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל את הזוכה מהתחייבויותיו.
- 0.8.2 המשרד רשאי עפ"י שיקול דעתו הבלעדי לדרוש החלפת עובדים או הצבת עובדים מטעם הזוכה משיקולי התאמת העובד למשימה, אמינות, זמינות, וסיווג ביטחוני.
- 0.8.3 המשרד רשאי, על חשבון המשרד, לצרף לזוכה מומחים ויועצים מטעמו לצורך ביצוע עבודות מסוימות, או לבקש מהזוכה להחליף את איש המקצוע מטעמו לצורך עבודה מסוימת. במידה ויוחלט כאמור אין בכך בכדי להפחית ו/או לסייג בדרך כלשהי את אחריות הזוכה.

### 0.9 ביטול ההתקשרות

- 0.9.1 המשרד רשאי לבטל את ההסכם ע"י הודעה בכתב לזוכה, בכל מקרה בו לא יעמוד הזוכה בהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה, החל מהתאריך שייקבע על ידי המשרד בהודעה, וזאת לאחר שניתנה לזוכה הודעה, בה נדרש לתקן את המעוות תוך הזמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.
- 0.9.2 על אף האמור בסעיף הקודם רשאי המשרד להפסיק את עבודתו של הזוכה בכל שלב של ההתקשרות מבלי צורך לנמק. במקרה זה ישלם המשרד לזוכה את המגיע לו באופן יחסי עד לאותו שלב ובתנאי שהזוכה מילא כל חובותיו עד לאותו שלב.
- 0.9.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת במידה ומתגלה על ידו כי קיים ניגוד עניינים ו/או כי מתעורר חשש לניגוד עניינים בנוגע לעבודה/ות כלשהן, הכול כמפורט בהסכם.

### 0.10 בעלות על מסמכי המכרז ועל ההצעות

- 0.10.1 בעלות על מסמכי המכרז והשימוש בהם  
מסמכי המכרז לרבות המפרט הם קנינו הרוחני של המשרד ואין לעשות בהם שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 0.10.2 השימוש בהצעה  
למשרד תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור בפעילותו.
- 0.10.3 עיון בהצעה הזוכה

המציעים רשאים לבקש לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים, בהתכתבויותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעת הזוכה במכרז, כאמור בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים. על כל מציע לציין מראש אלו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה למתחרים ע"ג נספח "חלקים חסויים" ומהי הסיבה בגינה מבוקש החיסיון.

סימון חלק של ההצעה כחסוי מהווה הסכמה מכללא של בעל ההצעה כי חלק זה של ההצעה הינו חסוי גם בהצעות המתחרות, וכי יהיה מנוע מלעייין בחלק זה של ההצעות האחרות אם יבקש לממש את זכות העיון.

על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים של המשרד תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י הוראות הדין, להחליט בדבר היותו של מידע מסוים כפוף/אינו כפוף לזכות העיון.

#### 0.11 מספר הצעות

כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. ניתן להציע מספר מועמדים לכל תפקיד, במידה והדבר רלוונטי לעבודה/השירות נשוא מכרז זה.

#### 0.12 מחירים ותנאי תשלום

0.12.1 כל המחירים יהיו בשקלים חדשים, כולל כל המסים, לא כולל מע"מ, נקובים לתאריך יום ההגשה, ובתוקף בהתאם למפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים שלעיל.

0.12.2 הזוכה יגיש דרישה לתשלום בגין עבודות אשר יבצע ובהתאם למחיר שהציע.

0.12.3 מובהר בזאת ומודגש כי תמורה זו הנה סופית ומלאה והמשרד לא ישלם מלבדה לזוכה כל תשלום שהוא מעבר לכך, כגון: ביטול זמן, זמן נסיעה למקום העבודה, הוצאות נסיעה, חניה, הוצאות דואר, טלפונים, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכד', אלא אם נאמר במפורש אחרת.

0.12.4 הדרישה לתשלום שתוגש על ידי הזוכה למשרד תיבדק ותאושר על ידי הרפרנט לאחר בחינת איכות ושלמות העבודה ולשביעות רצון הרפרנט. התשלום יבוצע עד 45 יום מיום האישור ע"י הרפרנט ובהתאם להנחיות החשכ"ל בדבר "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות" שלהלן, ללא כל הצמדה מעת הגשת החשבונית. במידה והרפרנט יאשר רק חלק מהעבודה ישולם החלק שאינו שנוי במחלוקת לפי התנאים שפורטו לעיל. הזוכה יצרף לכל דרישה לתשלום דיווח כדלקמן:

(1) תיאור התפוקות אשר בגינן מוגש החשבון לתשלום.

(2) שיוך שמי של עובד למשימה וציון התאריכים והשעות שהושקעו במשימה.

(3) מידע נוסף הכולל: שם ומספר ההסכם ברשות המים, סה"כ הסכום בהסכם, סה"כ סכום מנוצל, יתרה קיימת לניצול.

#### 0.13 ביצוע תשלומים בגין התחייבויות

ככלל, יקבע חשב המשרד באופן בלתי תלוי את מועדי התשלום לכל ספק ולכל זכאי אחר במועדים המפורטים להלן:

0.13.1 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

0.13.2 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.

0.13.3 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב

#### 0.14 שמירת סודיות ושמירה על אבטחת מידע

- 0.14.1 המציע יחתים את עובדיו על גבי נספח "התחייבות להצהרת סודיות ואבטחת מידע" ויפעל בהתאם לנהלים המקובלים במשרד.
- 0.14.2 הזוכה יאפשר ביצוע ביקורת תקופתית על ידי המשרד ו/או מי מטעמו בכל עת ובכל מקום.
- 0.14.3 המציע ימציא רשימת עובדים (שם מלא ומספר תעודת זהות) ותפקידיהם במסגרת העבודה.
- 0.14.4 הזוכה יתחייב לשמירת מידע השייך לרשות המים על פי הנהלים הקיימים / מקובלים ועל פי דרישתו של קב"ט רשות המים.
- 0.14.5 הזוכה יתחייב לשמור כל מידע שהגיע אליו, הן בע"פ, הן במסמכים והן במדיה נתיקה הנוגעים לעבודתו במשרד.
- 0.14.6 הזוכה יתחייב לא להעביר כל מידע השייך לרשות המים ללא אישור בכתב של רשות המים.
- 0.14.7 הזוכה יתחייב כי עם סיום הסכם ההתקשרות עמו ימציא למשרד את כל המסמכים והקבצים הנגזרים מהגדרת המשימות. במידה ויתבקש להעביר במהלך ההתקשרות קבצי ביניים הקיימים ברשותו וקשורים לעבודה עבור רשות המים הם יועברו על פי בקשה בפורמט שיקבע ע"י הרפרנט.

**פרק 1 – מקצועי****1.1 מפרט העבודה****1.1.1 רקע כללי**

"מקורות מים בע"מ" (להלן: "מקורות") הינה חברה ממשלתית אשר פועלת כרשות מים ארצית בתחום המוביל הארצי ומספקת מים לכ- 70% מכלל הצרכנים. תכנית הפיתוח השנתית והרב שנתית של מקורות נערכת עפ"י הנחיות רשות המים, מוגשת לרשות המים, נבחנת עפ"י סדרי העדיפויות ומאושרת ע"י רשות המים. עם הקמת רשות המים (נציבות המים לשעבר) גדל הצורך בהגברת הבקרה על ביצוע הפרויקטים הכלולים בתכנית הפיתוח, צורך שנובע בעיקר מהמעבר מהסכם עלויות (הסכם בין הממשלה למקורות המבטיח למקורות רמת הכנסות כוללת על ידי כיסוי הוצאות מוכרות) לכללי רגולציה (מנגנון רגולטורי על פיו יעודכנו התעריפים כך שיממנו את העלויות המוכרות של מקורות).

במסגרת פיתוח תשתיות המים מבוצעים ע"י מקורות באופן שוטף פרויקטים בתחומים העיקריים הבאים:

1. הפקה - ביצוע קידוחים, הקמת תחנות שאיבה, מתקנים להתפלת מים מליחים וכד'.
2. מערך האספקה/הולכה - הנחת קווים חדשים והחלפת קווים ישנים, לרבות חיבור קידוחים ומתקני התפלה למערכת מקורות, חיבור ישובים/צרכנים למערכת מקורות וכד'.
3. איגום - הקמת בריכות אגירה, מאגרי עפר, מאגרי קולחין וכד'.
4. טיפול במים - הקמת מתקני טיפול במים (סינון, טיוב בארות, התפלה וכד').
5. הקמת מפעלי קולחין והרחבת מפעלי קולחין קיימים.
6. מיגון מתקנים.
7. פרויקטים טכנולוגיים (בקרה, קריאה ממוחשבת מרחוק וכד').

**1.1.2 השירותים הנדרשים**

לרשות המים סמכות הפיקוח על פרויקטי התשתית לגביהם נדרש מתן השירותים או שרותי הייעוץ, תוך שימת דגש על כל היבטי עבודות הפיתוח, הן מבחינה כלכלית והן מבחינת ביצועים טכניים הכוללים: תכנון כללי, אומדנים, תכנון מפורט, תקציב מאושר, ליווי ניהול הביצוע, מעקב ובקרה על פרויקט או חלק מהפרויקט (עמידה בתקציב המאושר ובלוחות הזמנים) וכד'.

חברת הבקרה שתיבחר במסגרת הליך זה תספק שירותים לרשות המים ותסייע לרשות לבצע בקרה על חלק מפרויקטי התשתית של חברת מקורות הכלולים בתכנית הפיתוח, רובם פרויקטים עיקריים שבסדר עדיפות עליונה, עפ"י הוראות הרפרנט.

המטלות העיקריות של שירותי חברת הבקרה יהיו:

1. בחינה ומתן התייחסות על שלב התכנון הכללי של הפרויקטים שתכלול בין היתר: בדיקת עמידת הפרויקט בהנחיות לתכנון (TOR), בחינת התכנון ההנדסי הראשוני כולל תכנון סטטוטורי, בדיקת הכדאיות הכלכלית והשוואת החלופות, עמידה על "נוהל הגשת הפרויקטים לוועדת השיפוט" של רשות המים.
2. בחינה ומתן התייחסות על שלב התכנון המפורט ומתן חוות דעת שנייה במידת הצורך, תוך בחינת עמידת הפרויקט בתקציב המאושר.
3. ליווי הביצוע, בחינת סטאטוס היתרים נדרשים, הסכמי שיתוף פעולה נדרשים עם צדדים שלישיים.
4. זיהוי חסמים ומחלוקות, צפי לחריגות בלו"ז לביצוע ובתקציב המאושר.
5. בחינת סקר הסיכונים עבור כל פרויקט טרם ביצועו.
6. מעקב ובקרה אחרי עלויות הביצוע ובחינת אומדני עלויות מאושרים מול הוצאות בפועל.

7. מעקב רציף על יישום פרויקטים בהתאם לתוכניות הפיתוח השנתיות והרב שנתיות של מקורות, לרבות אומדני עלויות.
8. אישור על השלמת כל פרויקט הנכלל בתכניות הפיתוח השנתיות והרב שנתיות של מקורות.
9. ייעוץ, על פי דרישה, בנוגע לכל סוגיה הקשורה לתוכניות הפיתוח של מקורות.
10. השתתפות בדיונים, סיורים בשטח – לפי הנדרש. מודגש בזאת כי השירותים הנדרשים דורשים נסיעות רבות לאתרי הביצוע, בכל רחבי הארץ.

חברת הבקרה תספק לרשות המים דוחות חודשיים מפורטים על השירותים שניתנו בחודש האחרון ובנוסף דוחות רבעוניים ודו"ח שנתי. רשות המים תקיים מעת לעת, לפי לשיקול דעתה ובהתאם לצורך, מפגשים עם חברת הבקרה, בה ידונו נושאים הקשורים לפעילות חברת הבקרה וכן יוצגו ממצאיה.

הדוחות יכללו בנוסף לפירוט השירותים שניתנו גם דו"ח סטטוס של הפרויקטים לפי פורמאט שייקבע עם הרפרנט מטעם רשות המים - מנהל אגף פיתוח (להלן: "הרפרנט") – דיווח חודשי בדבר התקדמות הפרויקטים. הדו"ח יכלול בין היתר:

- פעולות חברת הביצוע (מקורות/קבלן) אשר בוצעו במהלך תקופת הדו"ח.
- פעולות צפויות במהלך תקופת הדו"ח הבא.
- תקלות, מחלוקות, חסמים או בעיות שהתעוררו או אשר צפויות להתעורר.
- הוצאות ועמידה בתקציב המאושר, צפי לחריגות.
- נתונים נוספים לפי דרישת הרפרנט.

בכל רבעון תוכן תכנית עבודה לרבעון הבא שתוגש לאישור הרפרנט. התכנית תוכן לפי הנחיות הרפרנט ותכלול בנוסף לתכנית עבודה גם הערכת השעות שיושקעו ברבעון, עפ"י פרויקטים.

מובהר גם כי רשות המים תהיה רשאית לבצע תיקונים בכל הנוגע להגדרת השירותים הנוכחים לעיל, לרבות אופן ביצועם, וכי למציע לא תהיה, בכל עת, כל טענה, דרישה או התנגדות כנגד רשות המים בנוגע לשינויים אלה.

הצוות המינימאלי המוצע מטעם המציע יורכב כדלקמן:

מנהל פרויקט – ראש הצוות: מהנדס העומד בתנאי הסף כמפורטים בסעיף 1.2 להלן.  
צוות הפרויקט: יכלול לפחות ארבעה מהנדסים העומדים בתנאי הסף כמפורטים בסעיף 1.2 להלן ושלפחות לאחד מהם ניסיון מוכח בתכנון מערכות מים.

על חברי הצוות המוצע להיות בעלי השכלה אקדמית באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסת מים, הנדסה אזרחית, הנדסת סביבה, הידרולוגיה, כלכלה.

בכל מקרה של החלפת חבר צוות ו/או מנהל הפרויקט, יצטרך חבר הצוות העוזב להישאר בתפקיד למשך חודש אחד נוסף לפחות על מנת להבטיח את הכשרתו של חבר הצוות החדש. עם זאת, מובהר כי כל החלפת חבר צוות כאמור תותנה בקבלת אישור בכתב ומראש מרשות המים, ובתנאי שבכל רגע נתון בתקופת ההסכם לא יפחת מספר חברי הצוות מזה שהוצע על ידי המציע בהצעתו. מודגש שעל כל חבר צוות חדש לעמוד בתנאי הסף המפורטים בסעיף 1.2 להלן.

למען הסר ספק, מודגש כי בכל מקרה בו תסתייע חברת הבקרה בקבלני משנה או בכל אדם או גוף אחר לצורך ביצוע כל אחד מהיבטי שירותיה, תישאר חברת הבקרה אחראית באופן מלא כלפי רשות המים בכל הנוגע למתן שירותיה ולביצועיה.

מודגש בזאת כי החברה הזוכה במכרז זה לא תשמש כחברה מנהלת של הפרויקטים המבוצעים ע"י מקורות אלא תעסוק בליווי הניהול, מעקב ובקרה ומתן שירותי ייעוץ לרשות המים בכל הנוגע לקידום הפרויקטים, איכות הביצוע, עמידה בלוחות הזמנים לביצוע, עמידה בתקציב המאושר – וזאת מראש ותוך כדי ביצוע הפרויקטים.

**1.1.3 מידע ומסמכים אותם יש להגיש במסגרת ההצעה**

על המציע לכלול במסגרת הצעתו את המידע והמסמכים הבאים:

**מתודולוגיה** - תיאור מפורט של המתודולוגיה המוצעת לביצוע השירותים, אשר תכלול, בין היתר, את הרכיבים הבאים:

1. ביצוע בקרה על כל שלבי התכנון (כללי ומפורט) והביצוע של פרויקטי תשתית, לרבות סיוע לייעול ביצוע פרויקטים ולעמידה במסגרות התקציב המאושר ובלוחות הזמנים - מראש ותוך כדי הקמת הפרויקטים.
2. זיהוי מראש של חסמים וחריגות והצעת פתרונות ו/או לתרומה למציאת פתרון הולם.
3. ויודוי כי הפרויקטים מתבצעים בהתאם לסטנדרטים מקצועיים מקובלים, לרבות סטנדרטים הנדסיים וכלכליים.
4. הבטחה שבעיות נפתרות ברמת תכנון הולמת.
5. הגדלת ושיפור יכולות רשות המים לפקח על תכנון וביצוע פרויקטים בתוך מסגרת הזמן והתקציב שנקבעו ובהתאם לסטנדרטים הנדסיים מקובלים.
6. הבטחת ניצול יעיל של המשאבים הכספיים המושקעים בפרויקטים.
7. אספקת חוות דעת על תכנון הנדסי של פרויקטים חדשים מוצעים.
8. אספקת זמינות כוח אדם מקצועי בתחומים הבאים: הנדסת מים, הנדסה אזרחית, הנדסת סביבה, איכות מים, הידרולוגיה.

**נוהל דיווח לרשות המים** - לתאר את המבנה של הדוחות החודשיים, הרבעוניים והשנתיים אשר יוגשו לרשות בגין כל פרויקט שייבדק במהלך מתן השירותים ובגין מכלול הפרויקטים יחדיו.

**חברי הצוות המוצע** - המציע מתבקש לכלול בהצעתו רשימה מלאה של חברי הצוות אשר יספקו את השירותים המוצעים. הרשימה תכלול פירוט השמות, קורות חיים, ההשכלה והניסיון המקצועי ויצורפו לה תעודות השכלה של כל אחד מחברי הצוות המוצע. בנוסף לכך, מתבקש המציע לציין מה יהיו תחומי האחריות של כל אחד מחברי הצוות המוצע במסגרת מתן השירותים וכן מה תהיה זמינותם. למען הסר ספק, מודגש כי הפרוט האמור נדרש לגבי כל אחד מחברי הצוות המוצע, גם במקרה בו בחר המציע להגיש הצעה המבוססת על מספר חברי צוות העולה על דרישות תנאי הסף.

**מנהל הפרויקט** - המציע מתבקש לציין מי יהיה מנהל הפרויקט מטעם חברת הבקרה, תוך פירוט השכלתו וניסיונו המקצועי ובצירוף קורות החיים ותעודות ההשכלה שלו. למען הסר ספק, מובהר כי על מנהל הפרויקט יהיה לעמוד בקשרי עבודה שוטפים עם רשות המים בקשר למתן השירותים המוצעים.

מובהר בזאת, כי הצוות המוצע על ידי המציע והוא בלבד יהיה זה אשר יספק את השירותים נשוא בקשה זו לקבלת הצעות, אלא אם כן יתקבל אישור בכתב ומראש מעת רשות המים לעשות אחרת. מודגש גם שיש לפרט מספר שעות העבודה של מנהל הפרויקט וכל חבר צוות ישקיעו וזאת במסגרת סך השעות כלולות במכרז זה.

**1.2 ההצעה המקצועית****1.2.1 תנאי סף מקצועיים:**

מס'	התנאי
1.	מסמך המוכיח שמנהל הפרויקט המיועד מטעם המציע הוא בעל תואר בהנדסת מים או בנין או תעשייה וניהול ורשום בפנקס המהנדסים כמהנדס מורשה באחד התחומים המפורטים.
2.	מסמך המוכיח ש למנהל הפרויקט המיועד מטעם המציע ניסיון של 10 שנים לפחות באחד התחומים המפורטים בסעיף 1 וניסיון של 5 שנים לפחות בתחום

	הספציפי של תשתיות מים.
3.	מסמך המוכיח שלמנהל הפרויקט המיועד מטעם המציע ניסיון בניהול פרויקט בהיקף של 50 מיליון ₪ או יותר בתחום ההנדסה, אשר התבצע (כולו או חלקו) במהלך חמש השנים האחרונות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.
4.	מסמך המוכיח שמנהל הפרויקט המיועד מטעם המציע הוא עובד של המציע או קשור עמו, באופן בלעדי, בהסכם התקשרות לצורך הענקת שירותי הניהול. במידה ומנהל הפרויקט המיועד איננו עובד של המציע, הרי שלצורך הוכחת העמידה בתנאי סף זה, יצרף המציע הסכם התקשרות עם מנהל הפרויקט המיועד או הצהרה של המציע כי נערכה התקשרות כאמור, גם אם היא מותנית בזכיית המציע במכרז.
5.	מנהל הפרויקט המיועד מטעם המציע הוא תושב ישראל ומתגורר בה דרך קבע.
6.	מסמך המוכיח שלחברי הצוות תואר בהנדסת מים או בנין או תעשייה וניהול ורשומים בפנקס המהנדסים כמהנדס מורשה באחד התחומים המפורטים.
7.	מסמך המוכיח שלכל אחד מחברי הצוות המקצועי מטעם המציע, ניסיון מצטבר של 3 שנים לפחות, בניהול תהליכי תכנון ופיקוח על פרויקטים הנדסיים, אשר התבצעו (כל אחד מהם) (כולו או חלקו) במהלך חמש השנים האחרונות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות. למען הסר ספק מובהר, כי לצורך עמידה בדרישות תנאי סף זה רשאי מציע להסתמך על מספר פרויקטים, ובלבד שבמצטבר, נמשך ביצוע תפקידי הניהול האמורים לעיל במסגרת פרויקטים אלה למעלה משלוש שנים.
8.	מסמך המוכיח שלמציע יכולת מוכחת לפקח על ענפי הנדסה, לרבות הנדסת ציוד וצנרת, הנדסה אזרחית וקונסטרוקציה, הנדסת מכשור ואלקטרוניקה, הנדסת חשמל, הנדסת מכונות, הנדסה כימית והנדסת התפלה בין באמצעות עובדיו של המציע ובין באמצעות גורמים חיצוניים. המציע יפרט את שמות האנשים אשר על יכולתם הוא מסתמך לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף זה, את פרטי ניסיונם, כישוריהם, הכשרתם המקצועית ודרגתם המקצועית. במידה וגורמים אלה אינם עובדים של המציע, הרי שלצורך הוכחת העמידה בתנאי סף זה, יצרף המציע הסכם התקשרות עם כל אחד מהגורמים כאמור או הצהרה של מורשה חתימה של המציע כי נערכה התקשרות כאמור גם אם היא מותנית בזכיית המציע במכרז.
9.	מסמך המוכיח שלפחות לאחד מחברי הצוות ניסיון של לפחות 3 שנים בתכנון מערכות מים.

## 1.2.2 דרישות שאינם תנאי סף:

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה, והזוכה מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת ההתקשרות.

## 1.2.3 פירוט נתוני המציע

על המציע לפרט את הנתונים הנדרשים בהתאם למפורט בסעיפים שלהלן.

## 1.2.4 פרטים על המציע:

1. שם המציע.
2. מעמד הגוף/החברה (סטאטוס).
3. שנת הקמה.
4. כתובת למשלוח דואר.
5. טלפון.
6. פקס.

7. כתובת דואר אלקטרוני.  
 8. אתר אינטרנט (במידה וקיים).  
 9. שם איש הקשר.  
 10. פרטי מנהל הפרויקט וחברי הצוות.

### 1.2.5 מעמד כלכלי של המציע בארץ:

על המציע להגיש אישור רואה חשבון על מחזור כספי שנתי של לפחות 1,000,000 ₪ בין השנים 2006 עד 2008 בכל שנה (בממוצע).

### 1.2.6 פעולות המציע, וותק וניסיון

- א. על המציע לפרט את פעילויותיו העיקריות ומהם תחומי התמחותו בביצוע העבודה נשוא מכרז זה.  
 ב. על המציע לפרט את תפיסתו המקצועית בקשר עם השירות המקצועי נשוא מכרז זה.

### 1.2.7 פרטים על לקוחות

- א. מכתבי המלצה.  
 ב. אישור בכתב על הסכמת המציע לפנית רשות המים ללקוחות המציע ולקבלת מידע והמלצות על המציע.  
 ג. רשימת לקוחות (לפחות חמישה) בחמש השנים האחרונות הכוללת את שם הלקוח, שם איש הקשר, תפקיד, מס' טלפון, כתובת, מהות השירות ותקופת השירות ללקוח.  
 ד. פירוט שמות הממליצים מתוך רשימת הלקוחות.

### 1.2.8 כוח אדם

- א. על המציע לפרט את הרכב כוח האדם המקצועי העומד לרשותו לביצוע העבודה, לפי סוגי מקצועות וותק.  
 ב. על המציע להגיש קורות חייהם של כל אחד מהעובדים בצוות המוצע ולצרף תעודות השכלה. וכן לציין את זמינותם לביצוע המשימות.  
 ג. על המציע לפרט את האמור בסעיף זה בטבלה הבאה:

מס.	תפקיד	שם	ניסיון מקצועי	אומדן היקף ש"ע
1	מנהל פרויקט			2,500
2	מהנדס בקרה - תכנון			1,500
3	מהנדס בקרה - ביצוע צפון			1,500
4	מהנדס בקרה - ביצוע מרכז			1,500
5	מהנדס בקרה - ביצוע דרום			1,500
	סה"כ היקף שעות העבודה			8,500

מובהר כאן שהיקף שעות העבודה מוצג כאן כאומדן בלבד ורשות המים לא מתחייבת לנצל את כל השעות.

יובהר כי מחירי שעות העבודה שיוצעו לא יעלו על 90% מתעריפי ההתקשרות המצוינים בהוראת תכ"מ 13.9.2 מס' הודעה ה-13.9.2.1- נספח י"א.

### 1.3 הערות כלליות

- א. הצוות שאותו ייעד המציע לכל אחד מהתחומים המקצועיים יוצג בהצעה במפורש ובמפורט.
- ב. חבר צוות יתואר באמצעות קורות חיים מקצועיים, תעודות, ניסיון מוקדם בתחומים המקצועיים להם הוא מיועד, והגדרת התפקיד אליו הוא מיועד בביצוע העבודות.
- ג. יש לציין זמינות כל חבר צוות לביצוע עבודתו (באחוזי מישרה, לדוגמא: מישרה מלאה = 100% משרה).
- ד. באופן מיוחד תתייחס ההצעה למנהל והפרויקט והצוות המוצע ויכולתם לבצע את המשימות השונות בהתאם למפורט במכרז זה.
- ה. על המציע להבטיח זמינותו של מנהל הפרויקט לכל תקופת ההתקשרות.
- ו. העברת העבודה לידי רשות המים והטמעתה, שכבות נתונים או קבצים בהם נעשו שינויים או נערך עיבוד מידע, יועברו לרשות המים, גם אם עיבוד מידע זה אינו תוצר ישיר של העבודות/השרות נשוא מכרז זה.

### 1.4 בדיקת איכות ההצעות המקצועיות

איכות ההצעה המקצועית תיבחן בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה להלן:

משקל	אמת המידה	מס'
30%	ניסיון מוכח בניהול צוות עובדים וניהול פרויקטים הנדסיים של מנהל הפרוייקט.	1
30%	ניסיון מוכח, כישורים והכשרה של כח האדם המקצועי המוקצה לפרוייקט(צוות הפרוייקט)	2
20%	דרכי עבודה (מטודולוגיה ונוהל דיווח) והקצאת משאבים	3
10%	ניהול פרויקטים הקשורים למשק המים (ע"י המציע או ע"י מנהל הפרוייקט או ע"י חבר צוות)	4
10%	ניסיון במחשוב, עבודה בתוכנות לניהול פרויקטים, מפות ופרונטציה ב-GIS של צוות הפרוייקט	5
100%		

**פרק 2 – מעטפת הצעת המחיר**

- 2 כללי**
- 2.0 המציע יפרט מחירי העבודה נשוא מכרז זה. המציע יחתום על ההצעה ויכניסה למעטפת הצעת המחיר, אשר תימסר לרוכש/מקבל מסמכי המכרז. יודגש כי יש להגיש את ההצעה הכספית הן מודפסת והן על גבי CD/DVD. במקרה של אי התאמה ו/או סתירה בין הכתוב על גבי הקובץ לבין ההצעה המודפסת יילקח בחשבון רק האמור בהצעה המודפסת.
- 2.1 אין לשנות את הנוסח הכתוב של ההצעה בפרק זה ואין להתנות/לסייגו בשום צורה.
- 2.2 מחירים שיוצעו ירשמו בש"ח ללא מע"מ.

**להלן טבלת למילוי המרכיבים הכספיים:**

מס.	תיאור	יח' מידה	מחיר לשעה	היקף ש"ע	סה"כ בש"ח
1.	מנהל פרויקט	ש"ע		2,500	
2.	מהנדס בקרה - תכנון	ש"ע		1,500	
3.	מהנדס בקרה - ביצוע צפון	ש"ע		1,500	
4.	מהנדס בקרה - ביצוע מרכז	ש"ע		1,500	
5.	מהנדס בקרה - ביצוע דרום	ש"ע		1,500	
	סה"כ היקף שעות העבודה	ש"ע		8,500	
	סה"כ לא כולל מע"מ				
	מע"מ בשיעור 16.5%				
	סה"כ כולל מע"מ				

על המציע להציע מחיר לשעה בגין עבודת מנהל הפרוייקט ובגין עבודת כל מהנדס כאמור לעיל, אשר לא יעלה על 90% מתעריפי ההתקשרות המקסימליים המפורטים בהוראת תכ"מ 13.9.2 מס' הודעה ה-13.9.2.1- נספח י"א, בהתייחס לרמת ההשכלה והניסיון של מנהל הפרוייקט והמהנדסים, כמפורט בנספח זה

סך כל התמורה הנדרשת על ידנו לביצוע העבודה, מסתכמת בסך: \_\_\_\_\_ ש"ח,  
(במילים) \_\_\_\_\_ ש"ח) כולל מע"מ.

הננו מצהירים כי התמורה הנ"ל ומחירי היחידה בכתב הכמויות והמחירים, כוללים את כל הדרוש לנו לשם ביצועה המלא והמושלם של העבודה:

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ שם המציע  
 \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת



## טיוטת הסכם מס' 100010566

שנתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ לשנת 2009

בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב וחשב הרשות (להלן - "הממשלה")

- מצד אחד -

ובין \_\_\_\_\_  
(להלן: "חברת הבקרה/היועץ")

- מצד שני -

**הואיל** והממשלה פרסמה מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז") שהעתקו מצורף **כנספח א'** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו בנושא מתן שירותי מעקב/בקרה על ביצוע פרויקטים במשק המים מבוצעים על ידי חברת "מקורות מים בע"מ" (להלן: "השירותים");

**והואיל** וחברת הבקרה הגישה את הצעתה במכרז לצורך ביצוע השירותים על פי הסכם זה, וההצעה מצ"ב להסכם זה **כנספח ב'** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "ההצעה");

**והואיל** וחברת הבקרה הציעה לממשלה לקבל על עצמה את ביצוע השירותים והיא מצהירה כי היא עומדת בכל דרישות המכרז וכי היא בעלת הידע, המיומנות והיעילות המקצועית הדרושים כדי לבצע את השירותים במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה וכל נספחיו, וכל זאת בכפיפות להוראות הסכם זה;

**והואיל** וועדת המכרזים בהחלטתה מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ בחרה בחברת הבקרה לביצוע השירותים בהתאם למכרז, הכול בכפיפות להוראות הסכם זה;

**והואיל** והממשלה הודיעה לחברת הבקרה על זכייתה במכרז במכתב המצורף **כנספח ג'** להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

**והואיל** וחברת הבקרה מצהירה כי ברשותה הידע, כוח האדם וכל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים וכי היא מוכנה להעמיד כל זאת לביצוע השירותים על פי הסכם זה ולקבל על עצמה את ביצועם בתנאי הסכם זה;

**לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. **מבוא**

המבוא להסכם זה והתוספות לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

## 2. מנהל הפרויקט וחברת הבקרה

- 2.1. בהסכם זה, "חברת הבקרה" היא החברה הרשומה במבוא להסכם זה, אשר הוכרזה על ידי ועדת המכרזים כזוכה במכרז.
- 2.2. בהסכם זה, "מנהל הפרויקט" הוא עובד של חברת הבקרה, או מי שהתקשר עמה בהסכם בלעדי, והוא בעל הידע, המיומנות והכישורים הדרושים כדי לבצע את השירותים בהתאם להוראות המכרז והסכם זה.
- 2.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל הוראה מהוראות הסכם זה ונספחיו בו מופיעה חברת הבקרה, יראו אותה כמתייחסת גם למנהל הפרויקט, ולהיפך, אלא אם כן נאמר אחרת במפורש.

## 3. השירותים

- 3.1. הממשלה מוסרת בזה לחברת הבקרה, וחברת הבקרה מקבלת בזה מאת הממשלה, את ביצוע השירותים המתוארים בהסכם זה (לרבות חלק ב' של המכרז), וכן כל העבודות והפעולות הנדרשות בקשר לכך, בשקידה, בהקפדה, ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה.
- 3.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, חברת הבקרה תבצע את השירותים ברמה מעולה ומקובלת, ותעשה את כל הנדרש והסביר כפי שמומחה מעולה היה עושה לשם ביצוע השירותים בהתאם להוראות הסכם זה.
- 3.3. חברת הבקרה מצהירה ומאשרת בזה כי היא מודעת למורכבות הפרויקטים ובכלל זה לגמישות המרבית הנדרשת בכל הנוגע להיקפם של השירותים אשר יבוצעו במסגרתו ולוחות הזמנים לביצועם.
- 3.4. חברת הבקרה מצהירה כי ידוע לה שאסור לה להשתתף במכרזי הרשות הממשלתית למים ולביוב, הקשורים במישרין ו/או בעקיפין, עם מתן הייעוץ לפי הסכם זה.
- 3.5. הממשלה תהא רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע כל שינוי במהות, היקף, סדר ביצוע או קצב ביצוע של השירותים, בין אם במסגרת שינוי כללי של השירותים ובין אם לאו, וחברת הבקרה תהיה מחויבת לבצע את השירותים בהתאם לשינויים כאמור. למען הסר ספק מובהר בזה כי במסגרת זו רשאית הממשלה להוסיף או לגרוע מהשירותים לפי הסכם זה.

## 4. צוות העבודה

- 4.1. חברת הבקרה מתחייבת כי הצוות המפורט בהצעה, ובמיוחד מנהל הפרויקט, הוא הצוות שיבצע את השירותים על פי הסכם זה ("צוות העבודה").

4.2. חברת הבקרה מתחייבת כי צוות העבודה ובכלל זה גם מנהל הפרויקט, יהיו זמינים בכל עת, כפי שנדרש לצורך ביצוע השירותים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייבת חברת הבקרה לזמינותו של מנהל הפרויקט לכ-140 שעות חודשיות בממוצע, ולזמינות כל חבר בצוות המקצועי לכ-85 שעות חודשיות בממוצע (כל אחד).

4.3. חברת הבקרה מצהירה ומתחייבת, כי כל עובד שיועסק על ידה יהיה בעל מומחיות, מיומנות ומקצועיות בתחומי עבודתו, וזאת לצורך ביצוע השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

4.4. באם צוות העבודה, חלק מהחברים בו, לרבות מנהל הפרויקט לא יוכל לבצע את השירותים, רשאית הממשלה בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את ההסכם מרגע הפסקת ביצוע השירותים כאמור.

4.5. הממשלה רשאית להורות לחברת הבקרה, בכל עת, לרבות בעקבות פניה מחברת הבקרה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתצטרך לנמק את דרישתה זו, להוציא או להחליף באופן מיידי כל חבר בצוות העבודה, מבלי שתהיה לחברת הבקרה או למי מעובדיה, או מי מטעמה כל תביעה או טענה בקשר לכך.

## 5. נציג הממשלה

נציג הממשלה לצורך הסכם זה הוא מנהל אגף פיתוח ברשות המיסים או מי שימונה על ידו (להלן: "נציג הממשלה"). החלפת נציג הממשלה תעשה בהודעה בכתב מאת הממשלה.

נציג הממשלה יהיה אחראי להנחות, לפקח, ללוות, לתאם ולבקר את ביצוע השירותים, וחברת הבקרה תאפשר לממשלה ולמי שימונה מטעמה, לפקח על ביצוע השירותים, טיבם ואיכותם.

## 6. הצהרות חברת הבקרה

חברת הבקרה מצהירה, מתחייבת ומאשרת בזאת כדלקמן:

6.1. כי אין כל איסור, הגבלה או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין או חוזה, להתקשרותה בהסכם זה ולביצוע התחייבויותיה על פיו, כי אין כל התחייבות שלה (לרבות התחייבות מותנית) המנוגדת להתחייבויותיה על פי הסכם זה, כי אין בחתימתה על הסכם זה או בביצוע התחייבויותיה על פיו משום הפרה של הסכם או התחייבות אחרים כלשהם שלה, או הפרת כל דין, לרבות תקנה, צו ופסק דין.

6.2. כי היא בעלת כל הרישיונות, ההיתרים, ההסמכות והאישורים הנדרשים על פי כל דין לניהול פעילותה העסקית בכלל, ולביצוע השירותים על פי הסכם זה, בפרט.

6.3. כי לא מתנהלים נגדה ולמיטב ידיעתה גם לא עתידים להינקט נגדה הליכים שמטרתם או תוצאתם האפשרית פירוקה או תוצאה דומה אחרת.

6.4. כי היא עוסקת ומתמחה בכל התחומים הרלבנטיים לביצוע התחייבויותיה על פי הסכם זה, כי היא בעלת הידע, הניסיון, המיומנות המקצועית, היכולות, הכישורים והאמצעים הנדרשים לצורך ביצוע התחייבויותיה על פי הסכם זה לשביעות רצונה של הממשלה, וכי תבצע את התחייבויותיה על פי הסכם זה ברמה מקצועית מעולה, בנאמנות וביעילות, תוך השקעת מירב המאמצים, האמצעים והכישורים הדרושים לכך, בהתאם לדרישות כל דין ובהתאם לכללים המקצועיים המקובלים.

6.5. כי היא תעבוד בתיאום מלא עם נציג הממשלה לקבל את הנחיותיו ולמלא אחר דרישותיו בקשר למתן השירותים, לרבות מתן דיווח חודשי על התקדמות הפרויקט.

6.6. כי היא תשתף פעולה עם הממשלה או עם נציג הממשלה בכל הקשור למילוי התחייבויותיה על פי הסכם זה, לרבות התחייבויות לתקן ולשפר את כל הטעון תיקון או שיפור מיד עם קבלת הודעת הממשלה או נציג הממשלה בדבר הצורך בכך.

## 7. תקופת ההתקשרות

7.1. חברת הבקרה תחל במתן השירותים מיום חתימת ההסכם על ידי חשב הרשות ותסיימם בתוך 18 חודשים ממועד חתימת ההסכם. (להלן "תקופת העבודה").

7.2. מוסכם בין הצדדים, כי על אף האמור בסעיף קטן א', תהיה הממשלה רשאית בכל עת לקצר את תקופת ההסכם ולצמצם היקף הפעילות שעל חברת הבקרה לבצע על פי הסכם זה ו/או להביא ההסכם לידי גמר לפני המועד, וזאת על ידי מתן הודעה בכתב 10 יום מראש.

7.3. השתמשה הממשלה בזכותה האמורה בסעיף קטן ב', לא תהיה חייבת הממשלה לחברת הבקרה את מלוא התמורה האמורה בסעיף 11 דלהלן, אלא רק כדי ההוצאות שנגרמו ישירות עקב ביצוע ההסכם עד לקבלת הודעה על הפסקת ביצוע הסכם זה וזאת עפ"י חשבונות שתגיש חברת הבקרה לממשלה ואושרו על ידה. הוראת הממשלה כני"ל תינתן בכתב.

7.4. לממשלה שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם לשתי תקופות נוספות בנות 18 חודשים כל אחת מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית באותם התנאים ובשינויים המחויבים, ובלבד שהודיעה למבצע על כך 30 יום לפני תום תקופת ההסכם או לפני תום התקופה המוארכת על פי העניין.

## 8. נהלי עבודה

על חברת הבקרה לוודא כי ביצוע הפרויקטים לגביהם יינתנו השירותים המבוצעים על ידי חברת "מקורות מים בע"מ" (להלן: "מקורות") עומד בדרישות רשות המים, ובכלל זה:

8.1. תבצע את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים לביצוע השירותים באופן יעיל ומעולה ולשביעות רצונה של הממשלה.

- 8.2. תשים דגש על כל היבטי עבודות הפיתוח, הן מבחינה כלכלית והן מבחינת ביצועים טכניים .
- 8.3. תסייע לרשות המים לבצע בקרה על חלק מפרויקטי התשתית של חברת מקורות הכלולים בתכנית הפיתוח - פרויקטים עיקריים שבסדר עדיפות עליונה – כפי שימונו בתכנית העבודה שתסוכם עם נציג הממשלה.
- 8.4. תפנה למדינה כל שאלה או דרישה של מקורות המהווה שינוי יחסית לתכניות המאושרות.
- 8.5. במהלך תקופת הפרויקט, תבחן ותגיש למדינה המלצות בנושאים השונים שיתעוררו במהלך תקופה זו.
- 8.6. חברת הבקרה מתחייבת להכניס שינויים או תוספות בשירותים גם תוך כדי מהלך ביצוע השירותים, במידה והמדינה תבקש אותה, בכתב, לעשות זאת מידי פעם בפעם.
- 8.7. ההנחיות לחברת הבקרה תיקבענה בתאום עם מנהל הפרויקט .

## 9. דיווחים

חברת הבקרה מתחייבת בזאת להגיש לרשות המים את המסמכים כמפורט להלן :

- 9.1. דו"חות חודשיים אשר יכללו, בין השאר, פרטים מלאים בדבר ביצוע השירותים, תהליכי הביצוע, תוצאות שהתקבלו עד לאותו מועד וכן כל אינפורמציה אחרת שהתקבלה במסגרת ביצוע השירותים, אשר עשויה להועיל לממשלה בקשר עם הפרויקטים, והכול עפ"י המפורט במסמך "מפרט העבודה" (סעיף 1.1 בפרק 1 למכרז).
- החומר והדו"חות כאמור בסעיף זה יוגשו לממשלה ערוכים, מסודרים ומודפסים, ב-3 עותקים וכן במדיה מגנטית או כפי שיקבע בנוהל הדיווח ע"י נציג הממשלה.
- 9.2. הממשלה תהיה רשאית לקבל מחברת הבקרה במהלך תקופת ההתקשרות כל תכנית, מסמך או אינפורמציה כלשהי בכל הקשור ו/או הכרוך בביצוע השירותים.
- 9.3. כל ההוצאות הקשורות או הכרוכות באיסוף, ריכוז והדפסה של הדו"חות והחומר כאמור בסעיפים 9.1 – 9.3 יחולו על חברת הבקרה.
- 9.4. נציגי הממשלה יהיו רשאים להיכנס לכל מקום בו מתנהלת עבודה כלשהי הקשורה לביצוע השירותים, לעיין בכל מסמך, תכנית או אינפורמציה אחרת כלשהם הקשורים או הכרוכים בביצוע השירותים, ולקבל לרשותם העתק של כל מסמך כאמור.

## 10. ערבות

- 10.1. חברת הבקרה תמציא לממשלה ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בסך 5% מהערך הכולל של ההסכם כאמור בסעיף 11 (להלן: "הערבות").
- 10.2. תוקף הערבות יהיה עד 120 יום לאחר תום ביצוע ההסכם ואישור הביצוע ע"י הממשלה, כאמור בסעיף 7.1. היה ומסיבה כלשהי, תתארך תקופת ההתקשרות, כאמור בסעיף 7.4, תאריך חברת הבקרה את תוקף הערבות עד לסיום תקופת ההתקשרות.
- 10.3. הממשלה לא תבצע את התמורה, או חלק ממנה, כאמור בסעיף 11, כל עוד לא תמציא חברת הבקרה לממשלה ערבות כאמור. על הערבות להיות ברת ביצוע בישראל ומוגשת במקור.
- 10.4. לממשלה תהא הזכות לדרוש את מימוש הערבות, כולה או מקצתה, עקב הפרת סעיף כלשהו מסעיפי הסכם זה.

## 11. התמורה

- 11.1. בתמורה עבור ביצוע כל התחייבויותיה של חברת הבקרה, על פי הסכם זה תשלם הממשלה לחברת הבקרה סך של עד \_\_\_\_\_ ₪ (שקלים חדשים) לא כולל מע"מ בהתאם להצעת המחיר נספח ב'.
- 11.2. מובהר, כי התמורה מהווה תשלום מלא, כולל וממזה עבור כל השירותים אותם התחייבה חברת הבקרה לספק לממשלה על פי הסכם זה ועבור כל ההוצאות שתוציא לשם כך ולשם קיום התחייבויותיה על פי הסכם זה. חברת הבקרה לא תהיה זכאית לכל תשלום נוסף לפי הסכם זה לא במהלך מתן הייעוץ ולא לאחר פקיעת הקשר עפ"י הסכם זה, לא לחברת הבקרה ולא לכל אדם אחר או גוף אחר.
- 11.3. התמורה האמורה בסעיף קטן א' תשולם לחברת הבקרה על פי חשבון מפורט בצרוף דו"ח מפורט המתאר את מהות העבודה והזמן המדויק בו בוצעה שתגישם לאחראי בתום כל חודש וזאת תוך 45 יום מיום הגשת החשבון - במידה שזה יאושר על ידי האחראי, או מי שמונה על ידו לעניין זה ואולם כל אחד מתשלומים אלה לא ישולם אלא אם חברת הבקרה ביצעה עד למועד התשלום, כל המוטל עליה על פי הוראות הסכם זה וההוראות וההנחיות על פיו, לשביעות רצון האחראי והאחראי אישר זאת בכתב.
- 11.4. השתמשה הממשלה בזכות הנתונה לה מכוח סעיף 7.2 דלעיל לא תהיה חייבת על אף כל האמור אחרת בהסכם זה – לשלם, אלא בעבור אותו חלק מהייעוץ שבוצע על פי הסכם זה לפני הפסקת ביצוע הייעוץ כאמור.

- 11.5. והיה והממשלה מימשה את זכותה להאריך את תקופת העבודה על פי סעיף 4 (ב) להסכם זה, יתרת התמורה האמורה בסעיף א תוצמד כמפורט להלן:
1. אם במהלך 18 החודשים הראשונים מיום תחילתו של הסכם זה יחול שינוי במדד המחירים לצרכן (להלן: המדד) ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה יוצמד החלק היחסי הרלוונטי של התמורה כדלהלן: שיעור ההצמדה יתבסס על ההפרש בין המדד שהיה ידוע במועד בו עבר במדד את 4% לבין המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון.
2. לאחר תום 18 החודשים הראשונים מיום תחילתו של הסכם תוצמד יתרת התמורה למדד כדלהלן: שיעור ההצמדה יתבסס על ההפרש בין המדד הידוע בתום 18 החודשים כאמור לבין המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון. חישוב ההצמדה כאמור בסעיף זה ייעשה רק על יתרת התמורה שטרם שולמה ולא תתבצע הצמדה בדיעבד.
3. מובהר בזאת, כי בכל מקרה בו תוצמד התמורה כאמור בסעיף זה לא יובאו בחשבון, לעניין ההצמדה, שינויים במדד שהתרחשו לפני קרות האירועים האמורים בסעיפים קטנים 1 ו-2.

11.6. הסעיף התקציבי לתשלום התמורה הוא \_\_\_\_\_.

## 12. ניגוד עניינים

- 12.1. חברת הבקרה מצהירה, כי למיטב ידיעתה אין היא או מנהל הפרויקט, או מי מעובדיה, מצויים במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים לממשלה על פי הסכם זה.
- 12.2. חברת הבקרה מתחייבת לא לעשות כל מעשה אשר עלול להעמיד אותה או את מנהל הפרויקט או את מי מעובדיה, במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים לממשלה לפי הסכם זה.
- 12.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 11 זה, חברת הבקרה מצהירה ומתחייבת, כי אין לה ולא יהיו לה במשך תקופת ההתקשרות קשרי עבודה עם חברת "מקורות" או חברת מים בע"מ" ועם חברות בנות של חברת מקורות, במישרין או בעקיפין (עובד, יועץ, קבלן ביצוע, קבלן תפעול או קבלן משנה/עיקרי; בעל עניין בגורם כאמור; או בעל קשרים עסקיים עם גורם כאמור), וכי אין ולא יהיה, בעל מניות בחברת הבקרה, בנותן שירותים לחברת הבקרה, ביועץ או גורם בתפקיד אחר של חברת הבקרה, שהוא אחד מהגורמים הנזכרים לעיל, או שאחד מהגורמים הנזכרים לעיל הוא בעל עניין בו, או מקיים עמו קשרים עסקיים.
- 12.4. מנהל הפרויקט המיועד מטעם חברת הבקרה ובני משפחתו, חברי הצוות ובני משפחתם וכן עובדי המציע ובני משפחתם, אינם, ולא יהיו, מועסקים (כשכירים או כקבלנים עצמאיים) אצל חברת "מקורות" או חברת מים בע"מ" ועם חברות בנות של חברת מקורות, ואינם מקיימים קשרים מסחריים כלשהם עם חברת מקורות.

12.5. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 11 זה, על חברת הבקרה להודיע לנציג הממשלה באופן מיידי על כל נתון או מצב אשר בגללם עלולים חברת הבקרה, עובדיה, או מנהל הפרויקט להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין תפקידם כחברת הבקרה ומנהל הפרויקט לבין עניין אחר, או על כל שינוי בהצהרות ניגוד עניינים המצורפות להצעה, מיד עם היוודע למי מהם דבר קיומו של הנתון או המצב האמורים.

12.6. אם לדעת הממשלה, חברת הבקרה או מנהל הפרויקט או חבר צוות או מי מעובדיה, נתונים בכל שלב של ביצוע ההסכם במצב בו הם עלולים להימצא בניגוד עניינים בין תפקידם כחברת הבקרה ומנהל הפרויקט לבין עניין אחר, רשאית הממשלה להורות על הפסקת עבודתה של חברת הבקרה, עובדיה, עובדיה ומנהל הפרויקט מטעם זה בלבד.

### 13. סודיות

13.1. חברת הבקרה מתחייבת שלא לפרסם וכן לא להרשות לעובדיה או למי מטעמה לפרסם כל דבר הכרוך בביצוע השירותים על פי הסכם זה, לרבות תוצאותיהם, או הנובע מהם, אלא אם קיבלה את הסכמת הממשלה לכך בכתב ומראש.

13.2. חברת הבקרה מתחייבת לציית ולמלא אחר כל הוראות הביטחון לפי כל דין ולפי הוראותיו של נציג הממשלה, הן בקשר להעסקת צוות העבודה ומנהל הפרויקט והן בקשר לשמירת החומר הקשור בשירותים אשר יינתן לה על ידי הממשלה.

13.3. חברת הבקרה מצהירה שידוע לה, לבאים מטעמה ולמועסקים על ידה, כי החומר שיימסר לה ע"י הממשלה והמפעיל במהלך ביצוע השירותים הוא סודי, אין לפרסמו או להשתמש בו שלא לצרכי השירותים, ועליה להחזירו לממשלה בתום ההסכם.

13.4. חברת הבקרה מתחייבת לשמור על סודיות השירותים, השרטוטים והרשימות המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים הקשורים בביצוע השירותים, לרבות העתקים, בין שהוכנו על ידי הממשלה או מטעמה או על חשבונה; לשמור בסוד כל ידיעה שהגיעה או שתגיע אליה עקב ביצוע השירותים; לא למסור, ולדאוג שהמועסקים על ידה לא יימסרו, למי שלא הוסמך לכך בכתב ע"י הממשלה פרטים הנוגעים לפעולות ולעבודות לצורך ביצוע השירותים; וכן את דוחות השירותים ותוצאותיו ולעשות כמיטב יכולתה כדי למנוע שפרטים כאמור יגיעו למי שלא הוסמך לכך בכתב על ידי הממשלה.

חברת הבקרה מצהירה בזאת כי ידוע לה שאי מילוי ההתחייבויות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי חוק לתיקון דיני עונשין (בטחון המדינה), יחסי חוץ וסודות רשמיים), תשי"ז - 1957.

13.5. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי כל הזכויות לגבי תוצרי השירותים ותוצאותיה, כולל כל הזכויות בקשר לשיטות, טיפולים, דרכי הפעלה, חומרים, מתקנים ומכונות, וכל חלק מהן, תכניותיהם ומפרטיהם, ייצורם ושינויים, השימוש

בהם, בין שניתן לקבלן ו/או לרשמן עפ"י דין ו/או הניתנות ו/או המגיעות לאדם עפ"י דין ובין שלא, שמורה לממשלה.

13.6. השירותים ותוצאותיהם יהיו קניינה היחידי של הממשלה וחברת הבקרה לרבות הבאים מטעמה והמועסקים על ידה לא יהיו רשאים להשתמש בהם אם לא קיבל לכך הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

13.7. חברת הבקרה מתחייבת למסור לממשלה ו/או לחתום עבור הממשלה על כל מסמך שיידרש לה ו/או על ידה לשם מימוש זכויותיה האמורות בהסכם זה, לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כוח וכו' בכל עת שהממשלה תדרוש זאת ממנה. כמו כן מתחייבת חברת הבקרה לגרום לכך, והיא מצהירה כי היא אחראית לכך שהבאים מטעמה ו/או המועסקים על ידה המטפלים בעניינים הקשורים בהסכם זה, ובכללם צוות העבודה ומנהל הפרויקט, יימסרו לממשלה ו/או יחתמו עבורה על כל מסמך כאמור, בכל עת שהממשלה תדרוש זאת.

#### 14. יחסי מזמין-קבלן

14.1. חברת הבקרה משמשת קבלן עצמאי לצורך ביצוע השירותים, ועליה בלבד תחול האחריות בגין כל אובדן או נזק אשר ייגרם למישהו, ובכלל זה לצוות העבודה ומנהל הפרויקט בשל ביצוע השירותים.

14.2. למען מנוע ספקות מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה לממשלה להדריך או להורות את חברת הבקרה או את כל אחד מהמועסקים על ידה, אלא כאמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ולא יהיו לחברת הבקרה או למועסקים על ידה בביצוע השירותים כל זכויות של עובד מדינה או של עובד המועסק ע"י הממשלה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים ו/או פיצויים ו/או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שתינתנה על פיו, ו/או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, ו/או הפסקת ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה מכל סיבות שהן, ואין בהן כדי ליצור בין הממשלה לבין חברת הבקרה ו/או המועסקים על ידה יחסי מעביד ועובד.

14.3. למען מנוע ספקות מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים שביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים יחס אחר מאשר יחס בין מזמין שירותים ומבצע שירותים ו/או בין מוכר ידע וקונה ידע, במידה שהמדובר הוא באחריות ו/או בחובות הממשלה, הבאים מכוחה ו/או המועסקים על ידה, כלפי חברת הבקרה, הבאים מכוחה, המועסקים על ידה ו/או כל צד שלישי אחר.

14.4. חברת הבקרה תהיה אחראית לביצוע כל הניכויים שיש לבצעם עפ"י כל דין משכרם של עובדיה ועליה בלבד תחול האחריות לתשלום המסים, הארנונות או תשלומים סוציאליים אחרים אשר מעביד חייב לשלםם בהתאם לכל דין ונוהג.

## 15. ביטוחים.

חברת הבקרה מתחייבת להציג לממשלה את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתה ולטובת מדינת ישראל כאשר הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 15.1. ביטוח חבות המעבידים

15.1.1. חברת הבקרה תבטח את אחריותה החוקית כלפי עובדיה בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל. גבול האחריות לעובד לא יפחת מ 1,500,000 דולר ארה"ב, ו 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח.

15.1.2. הביטוח הניתן על פי הפוליסה יכסה את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי עובדיו בביצוע העבודה לפי הסכם עם הרשות הממשלתית למים ולביוב.

### 15.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

15.2.1. חברת הבקרה תבטח את אחריותה החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל.

15.2.2. הביטוח הניתן על פי הפוליסה יכסה גם את אחריותו החוקית של המבוטח לנזקי צד שלישי שייגרמו מביצוע העבודה לפי הסכם זה.

15.2.3. גבולות האחריות לא יפחתו מ 250,000 דולר ארה"ב למקרה ו - 500,000 דולר ארה"ב לתקופה (שנה).

15.2.4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

### 15.3. ביטוח אחריות מקצועית

15.3.1. חברת הבקרה תבטח את אחריותה המקצועית בפוליסת ביטוח אחריות מקצועית. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של חברת הבקרה, עובדיה וכל הפועלים מטעמה ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בביצוע העבודה לפי הסכם זה.

15.3.2. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל, ככל שתחשב אחראית למעשי ו/או מחדלי חברת הבקרה, עובדיה והפועלים מטעמה.

15.3.3. גבולות האחריות לא יפחתו מ 250,000 דולר ארה"ב למקרה ו 500,000 דולר ארה"ב לשנה.

15.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-

- הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים ;

- אחריות צולבת CROSS LIABILITY.

15.4. כללי

15.4.1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

(א) לשם המבוטח תתווסף מדינת ישראל ו/או הרשות הממשלתית למים ולביוב.

(ב) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לממשלה.

(ג) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל, הרשות הממשלתית למים ולביוב ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

(ד) חברת הבקרה לבדה אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

(ה) ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על חברת הבקרה.

(ו) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

(ז) תנאי הכיסוי של הפוליסות לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

15.4.2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו לרשות הממשלתית למים ולביוב עד למועד חתימת ההסכם.

15.4.3. תקופת הביטוח בפוליסות הביטוח תהיה חופפת את תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל. חברת הבקרה מתחייבת כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידה מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל בתוקף. חברת הבקרה מתחייבת להציג את העתקי הפוליסות המחודשות

מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור על חידושן חתום על ידי המבטח לרשות המיס, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

15.4.4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את חברת הבקרה מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי הסכם זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי הסכם זה.

## 16. אחריות

16.1. הממשלה לא תהיה אחראית לכל אובדן, נזק - בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש ו/או הוצאות כלשהם, שייגרמו עקב מעשה או מחדל של חברת הבקרה, מנהל הפרויקט, עובדיה, שליחיה, או כל מי שבא מכוחה או מטעמה תוך כדי ביצוע הסכם זה, לחברת הבקרה, למנהל הפרויקט ו/או לממשלה ו/או לעובדיה ו/או למפעיל ו/או לצד שלישי כלשהו תוך ו/או עקב ביצוע הסכם זה.

16.2. היה ונגרמו לממשלה אובדן, נזק ו/או הוצאות כאמור, ו/או נדרשה הממשלה לשלם לצד שלישי כלשהו דמי נזק, פיצויים, ו/או הוצאות כלשהם עקב הפרה, מעשה או מחדל של חברת הבקרה, מנהל הפרויקט, צוות העבודה, עובדיה, שליחיה, או כל מי שבא מכוחה או מטעמה תוך כדי ביצוע הסכם זה, במידה שאחריות לנזק ואובדן מוטלת על חברת הבקרה לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) (או לפי כל דין אחר כמשמעותו בפקודת הפרשנות), מתחייבת חברת הבקרה לקבל על עצמה את האחריות כאמור, ולהיטיב כל אובדן, נזק ו/או הוצאות שנגרמו כאמור ו/או לפצות את הממשלה בשלמות בעד כל סכום שנדרשה לשלמו כאמור ואותם סכומים יראו אותם כחוב המגיע לממשלה בהתאם להסכם זה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הודעת הממשלה ביחס להוצאות אשר נגרמו לה כאמור תהיה נאמנה על חברת הבקרה.

16.3. חברת הבקרה מתחייבת לתקן ולהשלים כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, מייד או במועד קרוב ביותר להתרחשותם.

16.4. נדרשה הממשלה לשלם לצד שלישי כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם, תודיע הממשלה על כך לחברת הבקרה, על מנת לאפשר לה לנהל הגנה בפני אותה תביעה במשותף.

16.5. הממשלה תהיה רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים על חשבונה במידה וחברת הבקרה לא תבצעם תוך זמן סביר מעת התרחשותם, ולחייב את חשבונות חברת הבקרה במחירם.

16.6. בסעיף זה "הוצאות" לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עורך דין.

## 17. הפרה

הפרה חברת הבקרה הוראה מהוראות הסכם זה, רשאית הממשלה בנוסף לזכויותיה עפ"י הוראות כל דין והוראות הסכם זה, לעשות את הפעולות דלהלן, או חלק מהן:

17.1. לבטל הסכם זה, לאחר שניתנה לחברת הבקרה הודעה בה נדרשה לתקן את המעוות, ובמקרה וההפרה לא תוקנה בתוך 10 ימים מיום משלוח ההודעה כאמור.

במקרה זה, הממשלה לא תהא חייבת בתשלום כלשהו לחברת הבקרה.

שילמה הממשלה כספים כלשהם לצורך ביצוע השירותים, וההסכם בוטל בהתאם לסעיף קטן זה - תהא הממשלה רשאית לדרוש מחברת הבקרה החזר של כספים ששולמו כאמור.

כן רשאית הממשלה לתבוע מחברת הבקרה כל נזק ו/או הוצאה שנגרמה לה בעקבות ההפרה כאמור וזאת בנוסף לכל זכות ו/או סעד אשר יעמדו לה לפי כל דין.

17.2. לראות את ההסכם כממשיך להתקיים ולהודיע לחברת הבקרה כי היא עומדת לבצע בעצמה או באמצעות אנשים אחרים את השירותים שחברת הבקרה חייבת לעשות. במקרה זה יבוצעו השירותים על חשבון חברת הבקרה, והיא מתחייבת להחזיר את ההוצאות לממשלה מייד עם תביעתן על ידה.

## 18. שונות

18.1. חברת הבקרה מתחייבת לא להסב לאחר הסכם זה, כולו או חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת הממשלה מראש ובכתב, ואף אם קיבלה הסכמה כאמור - תישאר חברת הבקרה אחראית בפני הממשלה לצורך ביצוע הסכם זה, ושום הסכמה כאמור לא תחשב כיוצרת יחסים חוזיים בין הממשלה לבין מי שהועברו אליו זכויות או חובות הנובעות מביצוע הסכם זה, ולא יהיה בכך כדי לשחרר את חברת הבקרה מהתחייבות, מאחריות או מחובה כלשהי על פי הסכם זה או על פי כל דין.

18.2. הפרה יסודית.

18.2.1. התנאים הנזכרים בסעיפים: 3, 4, 16-6 ולהסכם זה הינם תנאים עיקריים ויסודיים של ההסכם.

18.2.2. הפרה חברת הבקרה את ההסכם הפרה יסודית, תהא הממשלה זכאית לבטל את ההסכם ללא מתן הודעה מוקדמת.

18.2.3. מוסכם כי לצדדים להסכם זה שמורות כל התרופות הקבועות בדין לצורך ביצועו או במקרה של הפרתו.

18.3. אם אחד הצדדים לא ישתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיו לפי הסכם זה, לא יחשב הדבר כויתור של אותו צד על זכויותיו אלה, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים שייקרו לאחר מכן.

18.4. חברת הבקרה מצהירה כי ידוע לה שאין בכל הוראה מהוראות הסכם זה כל הוראה שתיתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה ו/או מן הצורך לקבל רישיון, היתר או רשות, ו/או מן הצורך לתת כל הודעה, המוטלים על פי כל דין.

18.5. בהסכם זה:

18.5.1. "שנה" ו"חודש" - למניין הלוח הגריגוריאני.

18.5.2. כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד או רבים במשמע, וכן להיפך וכל האמור בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע, וכן להיפך.

18.5.3. בחישוב זמן לעניין הסכם זה ינהגו כאמור להלן, אם אין כוונה אחרת משתמעת:

18.5.3.1. מקום שנקבע, מספר ימים שעברו או שיעברו לאחר מעשה פלוני או אחר מאורע פלוני - יום המעשה או יום המאורע לא יבוא במספר הימים.

18.5.3.2. מקום שנקבעה התקופה לא תופסק התקופה ולא תושפע מכח העובדה שהיום האחרון לתקופה הוא יום מנוחה, פגרה או שבתון.

18.6. הצדדים מסכימים שכל הודעה שתישלח במכתב רשום מאחד הצדדים למשנהו, לפי כתובתו המפורטת דלהלן, תראה כאילו הגיעה לתעודתה בתום 3 ימים מיום השלחה כאמור, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.

18.7. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן:

**הממשלה:** רשות המיס, רח' המסגר 14 תל אביב 61203.

**חברת הבקרה:** כמפורט במבוא להסכם זה.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

חברת הבקרה

בשם הממשלה

חתימת מנהל הרשות הממשלתית למיס ולביוב

חתימת חשב הרשות הממשלתית למיס ולביוב

נחתם ע"י החשב ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2009.

אישורים פנימיים לצרכי המשרד בלבד :

---

אישור היועץ המשפטי

---

אישור האחראי

תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהירי זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן "הגוף"). אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו- "תושב ישראל" משמעותם כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין אותם.

**(מחק את המיותר)**

- 2.1. הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1988, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
- 2.2. הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא היתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.
3. הגוף הינו "תושב ישראל".

**(מחק את המיותר)**

- 3.1. הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
- 3.2. הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

**א י ש ו ר**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת + מספר רישיון עריכת דין

תאריך

**נספח ג'**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_

(במילים \_\_\_\_\_)

שיוצמד למדד\*) \_\_\_\_\_ מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_ שם הבנק/חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

תאריך \_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

(\* אם נדרשת ערבות צמודה

**נספח ד'**

שם הבנק / חב' הביטוח \_\_\_\_\_

מס' טלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות : הרשות הממשלתית למים ולביוב

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ ₪

(במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים )

שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך: \_\_\_\_\_  
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה / חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו: \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חב' הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

**טופס התחייבות בנוגע לצוות עובדים**

(יש לצרף לפרק המקצועי)

הנני מתחייב שכל הפרטים המופיעים בהצעתי והמתייחסים לצוות העובדים המוצע נכונים.

אני מתחייב בזאת, שצוות העובדים המוצע יהיה זמין לביצוע כל העבודות שיידרשו במסגרת ההתקשרות נשוא מכרז זה ועל פי כל דין.

**ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת החברה

\_\_\_\_\_  
שם המציע

\_\_\_\_\_  
תאריך

**הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע**

(יש לצרף לפרק המקצועי)

אני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ עובד בחברת \_\_\_\_\_

(להלן - החברה) מצהיר ומתחייב בזה, כלפי רשות המים או כלפי החברה:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, או אחרים של המשרד או של החברה ושום מידע הנוגע למשרד או לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות נשוא מכרז זה, בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין ברכושן, עסקיהן, ענייניהן, לקוחותיהן, ספקיהן, והאנשים או הגופים הקשורים במשרד או בחברה או הבאים עימהן במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של המשרד או החברה, שיטות ייצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשורת עם לקוחות וספקים / מתכננים, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי בחברה או במתן שירותים למשרד ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא.

2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה נשוא ההסכם שנמסרה לביצועי על ידי המשרד או החברה, כולל בצוע שכפולים, העתקים, וכו', שלא למטרות אלה.

3. כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי המשרד על פי הצהרה מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

4. כי ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן דהוא, ללא אישור בכתב מהמשרד, עלול להסב למשרד נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם החברה/המתכנן : \_\_\_\_\_ שם העובד : \_\_\_\_\_

מס' ת.ז. עובד : \_\_\_\_\_ חתימת העובד : \_\_\_\_\_

תאריך : \_\_\_\_\_

**הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים**

(יש לצרף להצעה המקצועית)

הנני \_\_\_\_\_ מצהיר בשם המציע חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין מצד המציע ו/או בעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בנוגע למכרז זה ולעבודות המפורטות בו.

הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המדינה. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המדינה.

ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי רשות המים, ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שייערך בינו לבין רשות המים מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה למכרז ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.

הנני מתחייב ליידע את רשות המים במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה תהיה רשאית רשות המים שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, גם לאחר תקופת ההתקשרות, נתונה למדינה, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שיהיו בכל עת.

אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של רשות המים בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת רשות המים, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין המדינה.

שם המציע: \_\_\_\_\_

מספר מזהה: \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**הצהרה על חלקים חסויים**  
(יש לצרף לפרק המנהלי)

**חלקים חסויים:**

הננו מבקשים שהסעיפים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים. יש לחתום על מסמך זה ולהגישו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם:

מס' הסעיף	נושא	עמוד בהצעתנו

\* לתשומת לבכם, במידה ונספח זה לא יוגש, יחשב הדבר כאילו אין חלקים חסויים בהצעתכם.

חתימה + חותמת החברה

שם המציע

תאריך

**הצהרה על הבנת סעיפי מסמכי המכרז:**  
(יש לצרף לפרק המנהלי)

הנני מצהיר בזאת כי קראתי והבנתי את הסעיפים המפורטים במסמכי המכרז לרבות:

1. סעיף קבלת ומסירת מסמכי המכרז.
2. סעיף התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה.
3. סעיף שמירת סודיות ושמירה על אבטחת מידע.
4. סעיף חלקים חסויים.
5. סעיף התחייבות לצוות עובדים.
6. סעיף בדבר העדר ניגוד עניינים.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת החברה

\_\_\_\_\_  
שם המציע

\_\_\_\_\_  
תאריך

מדינת ישראל

רשות המים

יחידת מכרזים והתקשרויות

רשות המים מזמינה בזה הצעה למכרז הבא:

מכרז מס' 100010566

**הנושא:** ליווי, מעקב ובקרה על ביצוע פרויקטים ע"י חב' מקורות**עיקרי הפעילות:**

רשות המים מעוניינת לרכוש שרותי מעקב ובקרה על פרויקטים מברזעים ע"י חברת מקורות. השירותים יינתנו מטעם המדינה לשם סיוע לרשות המים מול חברת מקורות בנושאי תכנון והקמה (ליווי, מעקב ובקרה, התאמה ללו"ז שנקבע ולתקציבים מאושרים).

**דרישות מיוחדות (תנאי סף):**

למציע יכולת מוכחת לפקח על ענפי הנדסה, לרבות הנדסת ציוד וצנרת, הנדסה אזרחית וקונסטרוקציה, הנדסת מכשור ואלקטרוניקה, הנדסת חשמל, הנדסת מכונות, הנדסה כימית והנדסת התפלה בין באמצעות עובדיו של המציע ובין באמצעות גורמים חיצוניים. מנהל הפרויקט המיועד מטעם המציע הוא בעל תואר בהנדסת מים או בנין או תעשייה וניהול ורשום בפנקס המהנדסים כמהנדס מורשה באחד התחומים המפורטים ובעל ניסיון של 10 שנים לפחות באחד התחומים המפורטים וניסיון של 5 שנים לפחות בתחום הספציפי של תשתיות מים. לכל אחד מחברי הצוות המקצועי מטעם המציע ניסיון מצטבר של 3 שנים לפחות בניהול תהליכי תכנון ופיקוח על פרויקטים הנדסיים.

**תקופת ההתקשרות:**

18 חודשים עם אופציה להארכה ל - 2 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת.

**מקום העבודה:**

משרדי הזוכה, משרדי רשות המים.

**הערות כלליות:**

- ניתן לרכוש ולעיין במסמכי המכרז עד ליום 26/11/09, בין השעות 14:00 - 9:00, ביחידת המכרזים, קומה ד' רחוב המסגר 14 ת"א, תמורת המחאה בלבד לפקודת רשות המים בסך 500 ש"ח שלא תוחזר. ההשתתפות במכרז מותנה בהצגת קבלה או אישור על רכישת מסמכי המכרז מרשות המים. הקבלה/האישור אינם ניתנים להעברה.
- לתשומת לב המשתתפים, למכרז יש תנאי סף, ניתן ומומלץ לעיין במסמכי המכרז לפני הרכישה.
- מועד הגשת ההצעות - החל מיום 06/12/09 ועד ולא יאוחר מיום 07/12/09 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים המוצבת ברשות המים, ברח' המסגר 14, ת"א (בכניסה לבניין ליד המודיעין). מעטפה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב, לא תילקח בחשבון גם אם נשלחה בדואר רשום או בכל דרך אחרת, לפני תום המכרז.
- על רוכש המכרז למסור במעמד קבלת המסמכים את שם המציע, מס' ע.מ/ח.פ, כתובת מלאה, מספר טלפון, פקס, נייד, כתובת דואר אלקטרוני ושם איש קשר.
- הוראות מסמכי המכרז גוברות על מודעה זו.
- בדבר שאלות נוספות ניתן לפנות בכתב לפקס למר אברהם טנא 03-6369762.

1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

<b>שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים</b>	
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	
פרק משני: העסקת נותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה' 13.9.2.1
מספר הוראה: 01	מהדורה: 01
תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 271 ש"ח לשעה	<p><b>1.1. יועץ 1</b></p> <p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>1.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 241 ש"ח לשעה	<p><b>1.2. יועץ 2</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p style="text-align: center;">או</p> <p>1.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.2.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>1.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 168 ש"ח לשעה	<p><b>1.3. יועץ 3</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.3.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.3.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 126 ש"ח לשעה	<p><b>1.4. יועץ 4</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.4.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p><b>או</b></p> <p>1.4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.4.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 95 ש"ח לשעה	<p><b>1.5. יועץ 5</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.5.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.5.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

## 2. מתכנים בעבודות בניו – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 271 ש"ח לשעה	<p><b>2.1. מתכנן 1</b></p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.1.1. בעל תואר מהנדס או תואר אקדמאי אחר מקביל, אשר קבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p> <p>2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>2.1.3. מעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד אשר בבעלותו.</p>
עד 241 ש"ח לשעה	<p><b>2.2. מתכנן 2</b></p> <p>מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות:</p> <p>2.2.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמאי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p> <p>2.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.2.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.2.2.1. מרכז צוות בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.2.3. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.2.3.1. מרכז צוות הנדסאי/טכנאי;</p> <p>2.2.3.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 168 ש"ח לשעה	<p><b>2.3. מתכנן 3</b></p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.3.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.3.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.3.1.2. בעל ניסיון מקצועי של 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.3.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.3.2.1. הנדסאי/טכנאי בכיר;</p> <p>2.3.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 126 ש"ח לשעה	<p><b>2.4. מתכנן 4</b></p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.4.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.4.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.4.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.4.2.1. הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 95 ש"ח לשעה	<p><b>2.5. מתכנן 5</b></p> <p>מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.5.1. הנדסאי/טכנאי זוטר או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.5.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

**3. שירותים פסיכולוגיים****3.1 תעריפים לתשלום**

הסכום בשקלים חדשים (תעריף מרבי)			סוג השירות	
מומחה בכיר	מומחה	פסיכולוג		
677	605	516	הערכת אינטליגנציה	3.1.1
1,083	967	825	הערכת אינטליגנציה מורחבת (קשיי למידה, בשלות לבית הספר וכו')	3.1.2
1,488	1,329	1,135	הערכה פסיכודיאגנוסטית מלאה	3.1.3
271	241	206	שעת טיפול פסיכותרפויטי או יעוץ שוטף	3.1.4
338	302	257	שעת טיפול פסיכותרפויטי קבוצתי, משפחתי או יעוץ לקבוצה	3.1.5
406	362	309	שעת יעוץ חד פעמי	3.1.6
338	302	257	חוות דעת, יעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון)	3.1.7
271	241	206	שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision לאיש מקצועי	3.1.8
338	302	257	שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision קבוצתי	3.1.9
271	241	206	כל שירות פסיכולוגי אחר - לשעה	3.1.10

**3.2 הערות לתעריפי השירותים של פסיכולוגים:**

3.2.1 התעריף הנכלל בסעיף 6 מתייחס ליעוץ של לא יותר מ-1.5 שעות. אם נמשך הייעוץ יותר

מ-1.5 שעות יהיה החישוב לפי תעריף של שעת טיפול הנכלל בסעיף 10.

3.2.2 שעת טיפול = 60 דקות.

#### **4. התקשרות עם רואה חשבון**

##### **4.1. כללי**

4.1.1. כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני (להלן: "רואה החשבון") בסכום שלא יעלה על 450 אלף ש"ח, תעשה אך ורק באמצעות פנייה למאגר רואי החשבון של החשב הכללי (להלן: "המאגר"), כמפורט בהוראת תכ"ם. "מאגר רואי חשבון". מס' 7.19.1.

4.1.2. התקשרות מעל לסכום של 450,000 ש"ח דורשת מכרז פומבי.

##### **4.2. מעמד עובדי נותן השירותים**

4.2.1. על רואה חשבון המציע הצעה במסגרת פניה לקבלת הצעות באמצעות המאגר, להציע לצורך ביצוע השירותים הנדרשים רק עובדים שהועסקו במשרדו טרם מועד הגשת ההצעה.

##### **4.3. התקשרות בתעריף שעות**

4.3.1. התעריף השעתי לעבודתו של רואה החשבון לא תעלה על 210 ₪ בתוספת מע"מ כדין.

4.3.2. יובהר, כי למעט תשלום התמורה, לא יהיה זכאי רואה החשבון לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן התפוקות, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.